

Name und Anschrift des Unternehmens

(bei Einzelfirma und GbR bitte Vor- u. Nachname bzw.
im Handelsregister eingetragener Name)

Referenzbestätigungsschreiben zur Veröffentlichung im ULV

A. Angaben zum Auftraggeber

Name: _____ Telefon: _____

Anschrift: _____ E-Mail: _____

B. Angaben zum Referenzgeber (Erfüllungsgehilfe/fachlich Beteiligter des Auftraggebers)

Name: _____ Telefon: _____

Anschrift: _____ E-Mail: _____

C. Angaben zum Auftrag

Art der Leistung: _____

Leistungszeitraum: _____ / _____ Leistungsort: _____

Leistungsumfang: _____

Auftragswert in €: _____

Kurzbeschreibung der Leistung:

D. Beurteilung der Leistung

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Die Leistungen wurden | <input type="checkbox"/> auftragsgemäß ausgeführt. |
| | <input type="checkbox"/> nicht auftragsgemäß ausgeführt. |
| 2. Die veranschlagten Kosten wurden | <input type="checkbox"/> eingehalten. |
| | <input type="checkbox"/> nicht eingehalten. |
| 3. Fristen und Termine wurden | <input type="checkbox"/> eingehalten. |
| | <input type="checkbox"/> nicht eingehalten. |

Datum

Unterschrift Referenzgeber/
Auftraggeber

Stempel Referenzgeber/
Auftraggeber